

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ЦЕНТРЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
ПО КОНКУРЕНТНОМУ ПРАВУ И ЗАКУПКАМ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

Принято
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от 22 сентября 2020 года,
протокол № 11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр подготовки специалистов по конкурентному праву и закупкам (далее – Центр) является структурным подразделением Института дополнительного образования (далее – Институт) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия), осуществляющим координацию работы кафедр и иных структурных подразделений Академии по вопросам организации подготовки специалистов по конкурентному праву и закупкам.

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется положениями федерального законодательства регулирующего отношения в сфере дополнительного профессионального образования, а также в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных нужд, в сфере распространения рекламы и обеспечения естественной монополии, а также Уставом и иными локальными нормативными актами Академии.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

2.1. Задачами центра являются:

2.1.1. удовлетворение потребностей руководителей и специалистов государственных и муниципальных органов, а также иных организаций различных форм собственности в получении новых знаний в области конкурентного права и закупок;

2.1.2. организация обучения по программам дополнительной квалификации, профессиональной переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов государственных и муниципальных органов, а также иных организаций различных форм собственности с целью повышения их профессиональных знаний, совершенствования профессиональной компетенции, а также с целью их подготовки к выполнению новых служебных функций и профессиональных задач;

2.1.3. организация и проведение различного рода научных и научно-практических мероприятий по проблемам теории и практики в сфере конкурентного права и закупок;

2.1.4. обеспечение взаимодействия Академии и Управления Федеральной антимонопольной службы России по Саратовской области в решении вопросов организации подготовки высококвалифицированных специалистов в области конкурентного права и закупок;

2.1.5. обеспечение взаимодействия Академии и Управления Федеральной антимонопольной службы России по Саратовской области в проведении научных исследований по проблемам конкурентного права и закупок.

2.2. Центр реализует следующие функции:

2.2.1. составление ежегодного и перспективного планов мероприятий, направленных на реализацию указанных в п. 2.1 настоящего Положения задач;

2.2.2. составление графика реализации Центром программ дополнительного профессионального образования;

2.2.3. осуществление работы с заявками лиц, желающих пройти обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым Центром;

2.2.4. организация учебного процесса по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым Центром, включая формирование расписания учебных занятий; зачисление слушателей на программы дополнительного профессионального образования и итоговую аттестацию и выдачу слушателям документов о квалификации;

2.2.5. инициирование, координация разработки и внедрение востребованных инновационных технологий и форм обучения, учитывающих специфику контингента обучающихся;

2.2.6. изучение потребительского спроса на рынке дополнительных образовательных услуг в сфере конкурентного права и закупок;

2.2.7. информационная поддержка сайта Института в части освещения деятельности Центра;

2.2.8. организация, как на базе Академии, так и на внешних площадках, конференций, круглых столов, научно-практических семинаров, диспутов по проблемам конкурентного права и закупок;

2.2.9. организация участия специалистов Управления Федеральной антимонопольной службы России по Саратовской области в учебном процессе студентов Академии в форме чтения проблемных лекций, проведения практических занятий, деловых игр и иных форм.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЦЕНТРА

3.1. Центр возглавляет руководитель, права и обязанности которого определяются настоящим Положением.

3.2. Обязанности по обеспечению деятельности Центра осуществляет директор Института.

3.3. Непосредственную реализацию функций Центра осуществляют штатные сотрудники Института.

4. ПОЛНОМОЧИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ЦЕНТРА

4.1. Руководитель Центра имеет право: знакомиться с проектами решений руководства Академии; вносить руководству Академии предложения, направленные на совершенствование работы Центра; присутствовать на всех видах учебных занятий со слушателями по программам дополнительного профессионального образования, реализуемых Центром; запрашивать у руководителей структурных подразделений Академии и сотрудников Института информацию, документы, необходимые для обеспечения эффективной работы Центра; принимать участие во всех совещаниях, касающихся работы Центра.

4.2. Руководитель Центра обязан: определять перспективы развития Центра и участвовать в планировании его деятельности; осуществлять анализ деятельности Центра и разработку предложений по совершенствованию оказываемых Центром образовательных услуг; определять приоритетные направления научно-исследовательской деятельности Центра; содействовать взаимовыгодному сотрудничеству Академии и Управления Федеральной антимонопольной службы России по Саратовской области; содействовать привлечению специалистов-практиков к участию в учебных, научно-практических, научно-исследовательских мероприятиях, проводимых Центром.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ АКАДЕМИИ

В процессе своей деятельности Центр взаимодействует со структурными подразделениями Академии; с федеральными органами государственной власти, осуществляющими свою деятельность на территории Саратовской области; с органами государственной власти Саратовской области и органами местного самоуправления; с иными учреждениями, оказывающими образовательные услуги и осуществляющими научно-исследовательскую деятельность.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

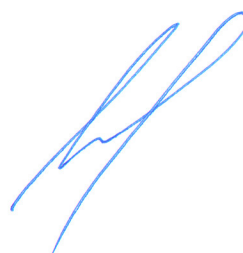
6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его принятия Ученым советом Академии.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением ученого совета Академии по представлению директора Института дополнительного образования ФГБОУ ВО «СГЮА».

6.3. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. С даты вступления в силу настоящего локального акта Положение о центре подготовки специалистов по конкурентному праву и закупкам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» от 18 сентября 2018 года (протокол Ученого совета Академии № 9) утрачивает силу.

**Ректор,
председатель ученого совета**



Е.В. Ильгова